

## ДОГОВОР

№ РД-02-19-314 / 07.09.2018 г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка и монтаж на мека мебел за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството ”

Днес, 07.09. 2018 год., в гр. София, между:

**МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО (МРРБ)**, със седалище и адрес на управление - гр. София, пощ. к. 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19, БУЛСТАТ 831661388, представлявано от **ВЕСЕЛИНА ТЕРЗИЙСКА - ГЛАВЕН СЕКРЕТАР**, упълномощена от министъра на регионалното развитие и благоустройството със Заповед № РД-02-14-915/07.11.2017 г., наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ и **ЛИЛИЯ БИДОВА – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ** от една страна

и

„**ПЕРУН-ККБ**“ ЕООД със седалище и адрес на управление: 2700 гр. Благоевград, ул. „Д-р Христо Татарчев“ № 22, ЕИК 101729823, представлявано от **КИРИЛ ГЕОРГИЕВ КИРИЛОВ - УПРАВИТЕЛ**, наричан по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-9/15.03.2018 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет „Доставка и монтаж на офис-обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации”, обособена позиция № 2 – Доставка и монтаж на мека мебел за офиси (наричано по-нататък „рамковото споразумение“) и в съответствие с Решение № РД-02-14-728/26.07.2018 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на изпълнител, след електронно проведен вътрешен конкурентен избор чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevor.minfin.bg/> се сключи настоящият договор (наричан по-нататък „договорът/договора“), като страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу възнаграждение да извърши **доставка и монтаж на мека мебел за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството**, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в СЕВОП – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор; спазвайки изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по видове и количества, описани в Техническото задание – Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор.

(2) Мебелите по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“ или „стоки“.

**Чл. 2.** Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните и се сключва за срок от 3 (три) месеца, но не по-късно от крайната дата на действие на рамковото споразумение включително.

## **II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА**

**Чл. 3.** Доставяните стоки следва да са нови, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Техническото и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (съдържащи се в СЕВОП, последните съответно – Приложение № 3 и Приложение № 4, неразделна част от настоящия договор).

**Чл. 4.** Документите, които доказват качеството на стоките както и техния произход, като: сертификати за произход и качество, информационни листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи, следва да придружават стоките при предаването им и се представят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на лицето по чл. 16, т. 1 от договора.

**Чл. 5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в Раздел III от Рамковото споразумение изисквания.

## **III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 6. (1)** Цената на договора е в размер на 2940,00 лв. (две хиляди деветстотин и четиридесет лева и нула стотинки) без ДДС, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 4, неразделна част от настоящия договор, съответно 3528,00 лв. (три хиляди петстотин двадесет и осем лева и нула стотинки) с ДДС.

(2) Единичните цени за отделните стоки, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 4, неразделна част от настоящия договор – са окончателни и не подлежат на промяна в срока по чл. 2 от договора, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Единичните цени по ал. 2 включват всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, превозване, товаро-разтоварни дейности, данъци, такси, мита, застраховки, монтаж, замяна и всички други разходи, необходими на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на доставката до адреса, посочен в чл. 8 от договора.

**Чл. 7. (1)** За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на предавателно-приемателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА;

BIC: UBBSBGSF;

IBAN: BG32UBBS80021091500815.

#### IV. МЯСТО И СРОК НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор, се доставят на следния адрес на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Централна административна сграда на МРРБ: гр. София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19.

Чл. 9. Срокът за доставка и монтаж на артикулите е до 90 (деветдесет) дни от сключване на договора.

#### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изпълнение на възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци, а в случай на установени такива – и замяна на некачествени или увредени стоки, и/или допълване на липсващи стоки, което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да извърши по реда и в сроковете, определени в този договор;

2. да подава уведомление за замяна и да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отетрани за своя сметка всички фабрични или производствени недостатъци в срок до 7 (седем) работни дни, считано от датата на доставката на некачествена стока, както и да ползва правата по чл. 195 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД);

3. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представянето на всички изискуеми документи съгласно договора;

4. да извършва текущи проверки относно качеството на доставяните стоки, точноетта и срока за изпълнение на заявката и други, без да възпрепятства оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. да не приеме и върне на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули, неотговарящи на някои от посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставените стоки по реда и при условията на настоящия договор;

2. да получи доставените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стоки по реда и при условията на настоящия договор;

3. да не възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора.

## VI. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 12.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи дължимото заплащане за стойността на доставените до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стоки по реда и при условията на настоящия договор;
2. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото му съдействие за качествено извършване на доставката по чл. 1 от настоящия договор.

**Чл. 13.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да доставя стока, която да съответства по количество, качество, описание, опаковка, модел, цвят и т. н. на посоченото в настоящия договор и приложенията към него, носейки за доставената стока отговорността по чл. 193 от ЗЗД;
2. да получава заявки и да осъществява доставките по предмета на настоящия договор чрез упълномощен/и свой/и представител/и в уговорения с този договор срок на адрес по чл. 8 от договора;
3. да осигури за своя сметка превозването, разтоварването и монтажа на стоката до адреса по чл. 8 от договора;
4. да отстранява за своя сметка и в срока по чл. 10, т. 2 от настоящия договор установените недостатъци и повреди по стоката в хода на изпълнението на договора;
5. да замени за своя сметка артикули, неотговарящи на изискванията съгласно настоящия договор, когато поправката им е невъзможна;
6. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;
7. да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, с оглед осъществяването на контрол по изпълнението на договора чрез лицето по чл. 16, т. 1 от договора или други нарочно упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
8. да не използва данни и документи, станали му достъпни във връзка с изпълнение на задължения по настоящия договор, с цел да облагодетелства себе си или трети лица;

**Чл. 14.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки и монтаж по този договор.

## VII. УВЕДОМЛЕНИЯ И ЛИЦА ЗА ВРЪЗКА МЕЖДУ СТРАНИТЕ

**Чл. 15.** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

**Чл. 16.** Отговорните лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Иванета Георгиева, старши експерт в отдел „Стопански дейности“, дирекция „Финансово-

стопански дейности;

телефон 02/9405366 и 0884440296;

факс 02/9872517;

e-mail IPenkova@mrrb.government.bg;

адрес – гр. София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19.

## 2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име: Димитър Асенов Димитров;

Длъжност: заместник-управител;

Телефон: 073 887451;

Факс: 073 887451;

e-mail peryn\_ofis@abv.bg;

Адрес: гр. Благоевград, ул. „Петко Д. Петков“ № 10.

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на задълженията по настоящия договор, възлизаща на 5 % (пет на сто) от стойността без ДДС по чл. 6, ал. 1 от договора, равняваща се на 147,00 лв. (сто четиридесет и седем лева и пула стотинки).

(2) Гаранцията по ал. 1 се предоставя преди подписване на настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията, а именно: парична сума/банкова гаранция/застраховка за отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - за което представя съответния платежен документ в оригинал.

При избор на гаранция за изпълнение парична сума тя се внася по долупосочената сметка на МРРБ:

IBAN: BG 24 BNBG 9661 3300 1663 01

BIC: BNBGBGSD

Банка: БНБ.

При избор на банкова гаранция за изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банковата гаранция, учредена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните условия: да е безусловна и неотменяема, да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, гарантиращ наличие на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на негово задължение или друго основание за задържане на гаранцията по настоящия договор. Разходите по обслужване на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на нейната валидност за целия срок по ал. 3, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При избор на застраховка за отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователната полица. В

застрахователната полица ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ трябва да е посочен като трето ползващо лице (бенефициент) и да е налице обезпечение на изпълнението по настоящия договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Разходите по сключването на застрахователния договор, по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при наличие на основания за такова и поддържането на валидността на застраховката за целия срок по ал. 3, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Срокът на действие на гаранцията по ал. 1 надвишава срока на действие на настоящия договор с 30 (тридесет) календарни дни.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи и да се удовлетвори изцяло или частично от гаранцията по ал. 1 при неточно изпълнение на задължения по настоящия договор от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) При пълно или системно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията по настоящия договор, гаранцията по ал. 1 се усвоява изцяло.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои гаранцията по ал. 1, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(7) При едностранно прекратяване на настоящия договор от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради виновно неизпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, гаранцията за изпълнение на договора се усвоява като неустойка изцяло в пълния ѝ размер по ал. 1.

**Чл. 18. (1)** При липса на забележки и/или възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по чл. 17, ал. 1 от настоящия договор в срок до 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на договора по съответния ред, както следва:

1. При гаранция под формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 7, ал. 3 от настоящия договор.

2. При банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на упълномощено от него лице.

3. При гаранция под формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на упълномощено от него лице.

(2) При освобождаване на гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за срока, през който средствата законно са престояли при него.

(3) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, ако в срока на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълния ѝ размер и да се удовлетвори от нея при наличие на обстоятелства по чл. 28 и чл. 29 от настоящия договор.

(5) Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и основаниято за това задържане. Задържането на гаранцията

за изпълнение – изцяло или частично – не изчерпва правото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

#### **IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ**

**Чл. 19. (1)** Предаването и приемането на стоките на адреса по чл. 8 от настоящия договор, се извършва с предавателно-приемателен протокол, двустранно подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощен негов представител и лицето по чл. 16, т. 1 от настоящия договор. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в работни дни в рамките на работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а именно – от 9:00 ч. до 17:30 ч.

**(2)** При приемане на доставките лицето по чл. 16, т. 1 от настоящия договор преглежда външния вид на стоките в присъствие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негов представител. Стоките се преглеждат според естеството им с оглед тяхното явно съответствие с вида и заявеното количество.

**Чл. 20. (1)** В случай на установено при приемането на стоките или при използването им отклонение от заявеното количество и/или качество ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за несъответствията в срок от 7 (седем) работни дни от датата на протокола по чл. 19, ал. 1 от настоящия договор или в 3 (три) -дневен срок от установяването на нередност и прилага констативен протокол.

**(2)** След уведомяването по ал. 1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в срок от 7 (седем) работни дни отстранява за своя сметка установените недостатъци, доставя липсващите или подменя некачествените артикули. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право в 3 (три) -дневен срок от уведомяването да направи възражение и в срока по предходното изречение да представи доказателства за съответствие на стоките с изискванията за тях по настоящия договор и изпълняваната доставка.

#### **X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ, РЕКЛАМАЦИИ.**

**Чл. 21.** Гаранционните срокове на артикулите, включени в предмета на настоящия договор, са 24 (двадесет и четири) месеца *(посочва се в съответствие с посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ).*

**Чл. 22. (1)** Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на предавателно-приемателния протокол по чл. 19, ал. 1 от настоящия договор.

**(2)** При извършване на ремонт на дефектирани мебели, подменената или ремонтираната част има гаранционен срок от 6 (шест) месеца от датата, на която възложителят е приел резултатите от ремонта.

**Чл. 23.** В случай, че се установят скрити недостатъци в стоките, които ги правят негодни за използване по предназначение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а последният е длъжен да ги отстрани или да замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, като страните съблюдават реда и сроковете по чл. 20 от настоящия договор.

**Чл. 24.** Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл. 25.** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 2 % (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 26.** При забава на доставката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 27.** При забава в плащането към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,05 % (нула цяло и пет стотни процента) от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 % (три процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 28.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите, дължими на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

**Чл. 29.** Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, лошото или частично изпълнение, или забавата съответно по чл. 25, чл. 26 или чл. 27 от настоящия договор, може да търси обезщетение по общия ред и за причинени вреди извън неустойките по договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прихваща неустойките от дължимото плащане или от гаранцията за изпълнение.

**Чл. 30.** При прекратяване на настоящия договор по реда и при условията по чл. 33 и чл. 34 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ, РАЗВАЛЯНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 31.** Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл. 2 от договора;
2. по взаимно съгласие между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изразено в писмен вид;

**Чл. 32.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали настоящия договор едностранно при виновно неизпълнение или лошо изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията за изпълнение до пълния ѝ размер по чл. 17, ал. 1 от договора.

**Чл. 33.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едномесечно предизвестие,



като подадените до датата на предизвестията заявки се заплащат.

**Чл. 34.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, когато са настъпили съществени промени на обстоятелствата извън неговите правомощия, които той не е могъл да предвиди или предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

**Чл. 35.** Изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска при условията на чл. 116 от ЗОП.

### **XIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 36.** По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон.

**Чл. 37.** Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**Чл. 38.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на рамковото споразумение. За останалите неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 39. (1)** Всички съобщения между страните по настоящия договор следва да бъдат в писмена форма в съответствие с долупосочените данни:

**1. за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

гр. София 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19

БУЛСТАТ: 831661388

тел.: 02/9405900, факс: 02/9872517

IBAN: BG86 BNBG 9661 3000 1663 01, BIC: BNBGBGSD;

БНБ

**2. за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

гр. Благоевград 2700, ул. „Д-р Христо Татарчев“ № 22,

БУЛСТАТ: 101729823

тел.: 073 887451, факс: 073 887451.

IBAN: BG32UBBS80021091500815;

BIC: UBBSBGSF

БАНКА: ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА;

(2) Писмената форма по ал. 1 се смята за спазена при предаване на документа лично срещу подпис с указани дата и час или с препоръчано писмо (с обратна разписка), или чрез куриер, или с потвърдено факс съобщение и/или по електронна поща.

(3) При промяна в данните по ал. 1 всяка от страните уведомява другата страна в седемдневен срок от настъпване на промяната:

(4) За изпълнението на този договор страните определят лица за връзка, както следва:

1. за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Иванета Георгиева, старши експерт в отдел „Стопански дейности“, дирекция „Финансово-  
стопански дейности“;

телефон: 02/9405366;

електронна поща: Ipenkova@mrb.government.bg

адрес: гр. София 1202, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 17-19.

2. за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

име: Димитър Асенов Димитров, длъжност: заместник-управител;

телефон: 073 887451, факс: 073 887451;

ел. поща: peryn\_ofis@abv.bg

адрес: гр. Благоевград 2700, ул. „Петко Д. Петков“ № 10.

**Чл. 40.** Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 41.** Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

**Приложение № 1** – Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в СЕВОП;

**Приложение № 2** – Техническо задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (копие);

**Приложение № 3** – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съдържащо се в СЕВОП (копие);

**Приложение № 4** – Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съдържащо се в СЕВОП (копие).

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ВЕСЕЛИНА ТЕРЗИЙСКА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

ЛИЛИЯ БИДОВА

ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



„Доставка и монтаж на офис-обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с три обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове“, Обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на мека мебел за офиси“, Обособена позиция № 3 „Доставка и монтаж на мебели за обзавеждане за почивни бази и учебни центрове“

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

### ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МЕКА МЕБЕЛ ЗА ОФИСИ“

	Артикул; размери: дължина/ширина(дълбочина)/височина см
1	[ММБ 1] Диван 2 места, екокожа без подлакътници; размер: 120/70/80 см ± 10%
2	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%
3	[ММБ 3] Диван 2 места, естествена кожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%
4	[ММБ 4] Диван 2 места, текстил без подлакътници; размер: 120/70/80 см ± 10%
5	[ММБ 5] Диван 2 места, текстил с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%
6	[ММБ 6] Диван 3 места, екокожа без подлакътници; размер: 180/70/80 см ± 10%
7	[ММБ 7] Диван 3 места, екокожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%
8	[ММБ 8] Диван 3 места, естествена кожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%
9	[ММБ 9] Диван 3 места, текстил без подлакътници; размер: 180/70/80 см ± 10%
10	[ММБ10] Диван 3 места, текстил с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%
11	[ММБ11] Офис ъглова гарнитура (единица с един подлакътник, ъгъл и двойка с един подлакътник), еко кожа; размер: 70/75/85 см (единица), 75/75 см (ъгъл), 125/75/85 см (двойка) ± 10%
12	[ММБ12] Табуретка малка, екокожа; размери: 90/45/45 см ± 10%
13	[ММБ13] Табуретка малка, естествена; размери: 90/45/45 см ± 10%
14	[ММБ14] Табуретка малка, текстил; размери: 90/45/45 см ± 10%
15	[ММБ15] Фотьойл, екокожа без подлакътници; размер: 60/70/80 см ± 10%
16	[ММБ16] Фотьойл, екокожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%
17	[ММБ17] Фотьойл, естествена кожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%
18	[ММБ18] Фотьойл, текстил с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%

„Доставка и монтаж на офис-обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с три обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове“, Обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на мека мебел за офиси“, Обособена позиция № 3 „Доставка и монтаж на мебели за обзавеждане за почивни бази и учебни центрове“

## **1. Общи изисквания към стоките**

1.1. Изпълнителите по рамковото споразумение следва да доставят и монтират всички артикули с размери и параметри, описани в техническото предложение, в съответствие с техническата спецификация на възложителя.

1.2. Изпълнителите по рамковото споразумение са задължени да доставят и монтират артикулите, описани в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 2:

1.2.1. които да са нови и неупотребявани;

1.2.2. които отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители по БДС и EN (където е приложимо);

1.2.3. които отговарят на европейските стандарти за съответния вид мебели (ако има такива приложими за него);

1.2.4. които да са изработени от висококачествени материали, съответстващи на действащите технически норми и осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;

1.2.5. които да са безопасни, удобни за ползване, функционални, ергономични и с добър съвременен дизайн;

1.2.6. които да са без видими присъединителни елементи;

1.2.7. които да са влагоустойчиви, термоустойчиви, устойчиви на механични въздействия и устойчиви на химични въздействия в нормалните граници за подобен тип мебелировка;

1.2.8. които да могат да бъдат нивелирани (където е приложимо), за да се компенсират неравности по пода и стените на помещенията, където се монтират;

1.2.9. които да не съдържат вредни за човешкия организъм съставки;

1.2.10. които да не променят цвета си от пряка слънчева светлина и имат възможност да бъдат обслужвани и почиствани лесно;

1.2.11. които да могат да се разглобяват и сглобяват многократно, без загуба на качествата им;

1.2.12. чиито метални елементи в конструкциите им, да са надеждно защитени от корозия;

1.2.13. чиито размери да се придържат към посочените, тъй като те са съобразени с конкретните помещения, в които ще бъдат монтирани.

## **2. Специфични минимални изисквания към стоките**

2.1. Всички артикули, включени в обособена позиция № 2, следва да са изработени с висококачествени и износоустойчиви дамаски (текстил, екокожа, естествена кожа), позволяващи многогодишна безпроблемна експлоатация.

2.2. При сключване на конкретен договор по чл. 82, ал. 3 от ЗОП, индивидуалните възложители си запазват правото на избор на цветова гама и размери в съответствие с тези от образеца на ценовото предложение, от каталог на изпълнителя при запазване на единичните цени, посочени в ценовото предложение за съответния артикул по обособена позиция № 2.

## **3. Изисквания към доставките**

„Доставка и монтаж на офис-обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с три обособени позиции: Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове“, Обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на мека мебел за офиси“, Обособена позиция № 3 „Доставка и монтаж на мебели за обзавеждане за почивни бази и учебни центрове“

3.1. Изпълнителите по рамковото споразумение са задължени:

3.1.1. да осигурят квалифициран персонал, който да доставя и монтира артикулите, описани в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 2;

3.1.2. да доставят артикулите по обособена позиция № 2 с доказан произход, придружени със сертификат за произход и качество (където е приложимо) и коректно издаден търговски документ, който да посочва еднозначно и изчерпателно вида на доставените артикули, количество, партиден номер и др.;

3.1.3. да осигурят безплатно документация на български език от производителите (където е приложимо), придружаваща съответните артикули, като сертификати, листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи;

3.1.4. да приемат и изпълняват заявки за доставка и монтаж на артикулите, описани в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 2, в работни дни от 09:00 до 17:30 ч. на телефон/факс/имейл, указани в договорите с индивидуалните възложители;

3.1.5. да доставят артикулите във фабрична опаковка (където е приложимо), предпазвайки ги от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад;

3.1.6. при доставката на артикулите, да дадат указания за правилното им съхранение и експлоатация;

3.1.7. доставката на артикулите, описани в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 2 да обхваща всички дейности по изпълнение на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности франко сградите на възложителите в София и страната и всички разходи по изпълнение на поръчката до местата на изпълнение, в т.ч. транспортни разходи, такси, мита, застраховки, спомагателни материали и др.;

3.1.8. при наличие на производствени дефекти на артикулите, да ги отстранят за тяхна сметка;

3.1.9. да осигурят гаранционна поддръжка на доставяните артикули, описани в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 2, която следва да покрива всичките им конструктивни части;

3.1.10 да гарантират срещу скрити фабрични дефекти доставените артикули, при условие че са спазени условията за експлоатация и възникналите дефекти не са резултат от обикновено износване, неправилно съхранение или ползване, което се констатира с протокол;

3.1.11. най-късно на следващия работен ден, считано от датата на уведомлението за наличие на повреда/дефект на доставени по договора артикули, да изпратят специалисти за отстраняване на дефекта/повредата;

3.1.12. да отстраняват констатирани дефекти/повреди в срок не по-дълъг от седем работни дни;

3.1.13. в случай, че констатираните дефекти/повреди не подлежат на поправка, да заменят повредените артикули с нови;

3.1.14. в случай, че ремонтът не може да бъде осъществен на място, транспортът на артикулите до сервиза да е за тяхна сметка.

## ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за обществена поръчка с предмет

„Доставка и монтаж на мека мебел за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството“

### 1. Общи изисквания към стоките

1.1. Изпълнителят на договора следва да доставят и монтират всички артикули с размери и параметри, описани в таблицата към настоящото техническо задание на Възложителя.

1.2. Изпълнителят на договора е задължен да доставя и монтира артикули:

1.2.1. които да са нови и неупотребявани;

1.2.2. които отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители по БДС и EN (където е приложимо);

1.2.3. които отговарят на европейските стандарти за съответния вид мебели (ако има такива приложими за него);

1.2.4. които да са изработени от висококачествени материали, съответстващи на действащите технически норми и осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;

1.2.5. които да са безопасни, удобни за ползване, функционални, ергономични и с добър съвременен дизайн;

1.2.6. които да са без видими присъединителни елементи;

1.2.7. които да са влагоустойчиви, термоустойчиви, устойчиви на механични въздействия и устойчиви на химични въздействия в нормалните граници за подобен тип мебелировка;

1.2.8. които да могат да бъдат нивелирани (където е приложимо), за да се компенсират неравности по пода и стените на помещенията, където се монтират;

1.2.9. които да не съдържат вредни за човешкия организъм съставки;

1.2.10. които да не променят цвета си от пряка слънчева светлина и имат възможност да бъдат обслужвани и почиствани лесно;

1.2.11. които да могат да се разглобяват и сглобяват многократно, без загуба на качествата им;

1.2.12. чиито метални елементи в конструкциите им, да са надеждно защитени от корозия;

1.2.13. чиито размери да се придържат към посочените, тъй като те са съобразени с конкретните помещения, в които ще бъдат монтирани.

### 2. Специфични минимални изисквания към стоките

2.1. Всички артикули, включени в техническото задание, следва да са изработени с висококачествени и износоустойчиви дамаски (текстил, екокожа, естествена кожа), позволяващи многогодишна безпроблемна експлоатация.

2.2. При сключване на договор Възложителя си запазват правото на избор на цетова гама и размери в съответствие с тези от техническото задание, от каталог на Изпълнителя при запазване на единичните цени, посочени в ценовото предложение за съответния артикул.

### **3. Изисквания към доставките**

3.1. Изпълнителят на договора е задължен:

3.1.1. да осигурява квалифициран персонал, който да доставя и монтира артикулите, описани в техническото задание на възложителя;

3.1.2. да доставя артикулите с доказан произход, придружени със сертификат за произход и качество (където е приложимо) и коректно издаден търговски документ, който да посочва еднозначно и изчерпателно вида на доставените артикули, количество, партиден номер и др.;

3.1.3. да осигурява безплатно документация на български език от производителите (където е приложимо), придружаваща съответните артикули, като сертификати, листове, инструкции за безопасна употреба и/или друг вид документи;

3.1.4. да координира и организира доставка на описаните в техническото задание на възложителя артикули, в работни дни от 09:00 до 17:30 ч. на телефон/факс/имейл, указани в договора;

3.1.5. да доставят артикулите във фабрична опаковка (където е приложимо), предпазвайки ги от външни въздействия по време на транспортиране и съхранение на склад;

3.1.6. при доставката на артикулите, да дадат указания за правилното им съхранение и експлоатация;

3.1.7. доставката на артикулите, да обхваща всички дейности по изпълнение на поръчката - товарене, разтоварване, транспортиране и др. съпътстващи дейности до сградите на Възложителя в София и страната и всички разходи по изпълнение на поръчката до местата на изпълнение, в т.ч. транспортни разходи, такси, мита, застраховки, спомагателни материали и др.;

3.1.8. при наличие на производствени дефекти на артикулите, да ги отстранява за негова сметка;

3.1.9. да осигури гаранционна поддръжка на доставяните артикули, която следва да покрива всичките им конструктивни части;

3.1.10. да гарантира срещу скрити фабрични дефекти доставените артикули, при условие че са спазени условията за експлоатация и възникналите дефекти не са резултат от обикновено износване, неправилно съхранение или ползване, което се констатира с протокол;

3.1.11. най-късно на следващия работен ден, считано от датата на уведомлението за наличие на повреда/дефект на доставени по договора артикули, да изпрати специалисти за отстраняване на дефекта/повредата;

3.1.12. да отстранява констатирани дефекти/повреди в срок не по-дълъг от седем работни дни;

3.1.13. в случай, че констатираните дефекти/повреди не подлежат на поправка, да заменя повредените артикули с нови;

3.1.14. в случай, че ремонтът не може да бъде осъществен на място, транспортът на артикулите до сервиза да е за негова сметка.

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки.

Системно издание: 14.8.2018 г. 12:31 ч.

# 0841 Доставка и монтаж на мека мебел за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството

Избор на изпълнител

Помощ



Министерство на финансите  
на Република България

Натан Митрева-Павлова  
Главен експерт  
ИЗБИР

Параметри    График    Изисквания    Общачка на ценова оферта    Участници    Въпроси и отговори

Оферти	Оценка	Сравнение и избор	Договор с изпълнителя
Всички оферти	ПЕРУН-КВБ ЕООД	Оферта	Изисквания
Въпроси			1. Предложение за изпълнение на поръчката

## 1. Предложение за изпълнение на поръчката

4 Въпроси

ПЕРУН-КВБ ЕООД

Димитър Димитров  
073867451  
dimitr.dimitrov@perun-kvb.com

100%    изпълнени

Детайли

### Дейности

Публикувани процедури за РС

Събрание на заявки

Ранкови споразумения

Иници-процедури

Документен център

Съобщения

Известията

Календар

### Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Имот профил

Контакти

### Лице за контакт:

Димитър Димитров  
02 3405323  
dimitr.dimitrov@perun-kvb.com

### 1.1. Техническо предложение

попълнени

#### 1.1.1. попълнени    Минимално изискване

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на възложителя в цин следните условия:

1. Задължаваме се да подаваме оферти в отговор на всяка покана по чл. 82, ал. 4 от ЗОП от индивидуален възложител, в срока на действие на рамковото споразумение и да конкретизираме в иници-процедурите размерите на артикулите, които ще доставяме от техническото задание на индивидуалния възложител МРРБ, в допустимото отклонение от ± 10%.

2. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, спазване на околната среда, защита на заетостта и условията на труд.

3. Декларираме, че приемане условията за изпълнение на обществената поръчка, заложен в приложените към документацията за участие проект на рамково споразумение и проект на договор.

Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от ерния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Документи към въпроса:

009 Техническо спецификация ОП2.docx 25 Kb

04 Приложение № 3 - Общачка на техническо предложение.docx 27 Kb

05 Приложение № 4 - Проект на договор РИ 2.77 Kb

Да (Най-добър)

Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

04 Приложение № 3 - Общачка на техническо предложение.docx 27 Kb

#### 1.1.2. попълнени    Минимално изискване    Дълга прикачен документ

Приемане срокът за доставка и монтаж на артикулите по техническото задание в средата на индивидуалния възложител МРРБ да е до 90 дни, считано от датата на подписване на договора с индивидуалния възложител.

Да (Най-добър)

Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:



1.1.3. **първични** Минимално изискване **Винаги приложен**  
документ

Срокът за гаранционна поддръжка на артикулите от техническото задание на МРРБ по обособена позиция № 2 е ..... месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка и монтаж.  
(Изписва се цифров и словен. При разлика между срока, изписан цифров и словен, за верен се приема срока, написан словен. Предложеният от участника гаранционен срок не може да бъде по-кратък от 24 месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за доставка и монтаж. Участникът посочва гаранционен срок обико за всички артикули, които ще бъдат доставени и монтирани от него по договорите, сключени въз основа на рамковата споразумение./

Срокът за гаранционна поддръжка на артикулите от техническото задание на МРРБ по обособена позиция № 2 е 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за доставка и монтаж.

Приложени документи:

Метод на оценяване от Комисията:  
Да / Не  
Не - Минимално изискване

1 от 2 Групи въпросници

Следва



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд.  
Въложител: ЦОП към МВ  
Идентификатор: H000112

„Доставка и монтаж на офис-обзавеждане и мебели за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“ с три обособени позиции:  
 Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис-мебели и столове“, Обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на мека мебел за офис“, Обособена  
 позиция № 3 „Доставка и монтаж на мебели за обзавеждане за почивни бази и учебни центрове“

Образец 5.2 – Образец на ТП в мини-процедура по РС за об.п. 2

Приложение № 3 към поканата

### Образец на техническо предложение за обособена позиция № 2 за нуждите на МРРБ

	Артикул; размери; (дълбочина)/височина см	дължина/ширина	Размери на артикула, предложени от рамковия изпълнител в конкретната мини-процедура: дължина/ширина (дълбочина)/височина см
2	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	дължина/ширина	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см
3	[ММБ 3] Диван 2 места, естествена кожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	дължина/ширина	[ММБ 3] Диван 2 места, естествена кожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см
10	[ММБ10] Диван 3 места, текстил с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%	дължина/ширина	[ММБ10] Диван 3 места, текстил с подлакътници; размер: 195/95/85 см

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществена поръчка

Системно време: 14.8.2018 г. 13:47:19

# 0841 Доставка и монтаж на мека мебел за нуждите на Министерство на регионалното развитие и благоустройството Избор на изпълнителя



Министерство на финансите  
на Република България

Мария Митрева-Павлова  
Главен експерт  
ИЗБОР

### Дейности

Публикуване процедура за РС

Събиране на заявки

Ранкови обявявания

Мини-пробандур

Документен център

Срещания

Известията

Календар

### Персонална информация

Информационно табло

Фирмен профил

Моят профил

Контакти

### Лице за контакт:

Димитър Агапанос  
02 9405323  
02 9405323@minfin.bg

Параметри	График	Изисквания	Образец на ценова оферта	Участници	Въпроси и отговори
Оферти	Оценка	Сравнение и избор	Договор с изпълнителя		
Всички оферти	ПЕРУН-ККБ ЕООД	Оферта	Ценова оферта		

Ценово предложение за доставка и монтаж на мека мебел за офиси

## Ценово предложение за доставка и монтаж на мека мебел за офиси

19 артикула

ПЕРУН-ККБ ЕООД

Димитър Димитров  
073387451  
dimitr@perun-kkb.bg

№	Артикул; размери; дължина/ширина (дълбочина)/височина см	Размери на артикула, предложени от изпълнителя в конкретната минипроцедура; дължина/ширина (дълбочина)/височина см (НБ СБ посъбва в процедурата на ЦОП)	Коэффициент	Единична цена	Общата цена в лв. БДС
1	[ММБ 1] Диван 2 места, екокожа без подлакътници; размер: 120/70/80 см ± 10%	[ММБ 1] Диван 2 места, екокожа без подлакътници; размер: 120/70/80 см		118 лв.	
2	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	[ММБ 2] Диван 2 места, екокожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см	3	398 лв.	1 170 лв.
3	[ММБ 3] Диван 2 места, естествена кожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	[ММБ 3] Диван 2 места, естествена кожа с подлакътници; размер: 145/95/85 см	2	630 лв.	1 260 лв.
4	[ММБ 4] Диван 2 места, текстил без подлакътници; размер: 120/70/80 см ± 10%	[ММБ 4] Диван 2 места, текстил без подлакътници; размер: 120/70/80 см	0	346 лв.	0 лв.
5	[ММБ 5] Диван 2 места, текстил с подлакътници; размер: 145/95/85 см ± 10%	[ММБ 5] Диван 2 места, текстил с подлакътници; размер: 145/95/85 см	0	380 лв.	0 лв.
6	[ММБ 6] Диван 3 места, екокожа без подлакътници; размер: 180/70/80 см ± 10%	[ММБ 6] Диван 3 места, екокожа без подлакътници; размер: 180/70/80 см	0	470 лв.	0 лв.
7	[ММБ 7] Диван 3 места, екокожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%	[ММБ 7] Диван 3 места, екокожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см	0	510 лв.	0 лв.
8	[ММБ 8] Диван 3 места, естествена кожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%	[ММБ 8] Диван 3 места, естествена кожа с подлакътници; размер: 195/95/85 см	0	754 лв.	0 лв.
9	[ММБ 9] Диван 3 места, текстил без подлакътници; размер: 180/70/80 см ± 10%	[ММБ 9] Диван 3 места, текстил без подлакътници; размер: 180/70/80 см	0	470 лв.	0 лв.
10	[ММБ 10] Диван 3 места, текстил с подлакътници; размер: 195/95/85 см ± 10%	[ММБ 10] Диван 3 места, текстил с подлакътници; размер: 195/95/85 см	1	510 лв.	510 лв.
11	[ММБ 11] Офис ъглова гарнитура (единица с един подлакътник, ъгъл и двойка с един подлакътник), еко-кожа; размер: 70/75/85 см (единица), 75/75 см (ъгъл), 125/75/85 см (двойка) ± 10%	[ММБ 11] Офис ъглова гарнитура (единица с един подлакътник, ъгъл и двойка с един подлакътник), еко-кожа; размер: 70/75/85 см (единица), 75/75 см (ъгъл), 125/75/85 см (двойка)	0	756 лв.	0 лв.

	[ММБ12] Табуретка малка, екокожа; размери: 90/45/45 см ± 10%	[ММБ12] Табуретка малка, екокожа; размери: 90/45/45 см			
13	[ММБ13] Табуретка малка, естествена; размери: 90/45/45 см ± 10%	[ММБ13] Табуретка малка, естествена; размери: 90/45/45 см	0	180 лв.	0 лв.
14	[ММБ14] Табуретка малка, текстил; размери: 90/45/45 см ± 10%	[ММБ14] Табуретка малка, текстил; размери: 90/45/45 см	0	100 лв.	0 лв.
15	[ММБ15] Фотьойл, екокожа без подлакътници; размер: 80/70/80 см ± 10%	[ММБ15] Фотьойл, екокожа без подлакътници; размер: 80/70/80 см	0	153 лв.	0 лв.
16	[ММБ16] Фотьойл, екокожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%	[ММБ16] Фотьойл, екокожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см	0	250 лв.	0 лв.
17	[ММБ17] Фотьойл, естествена кожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%	[ММБ17] Фотьойл, естествена кожа с подлакътници; размер: 100/95/85 см	0	420 лв.	0 лв.
18	[ММБ18] Фотьойл, текстил с подлакътници; размер: 100/95/85 см ± 10%	[ММБ18] Фотьойл, текстил с подлакътници; размер: 100/95/85 см	0	200 лв.	0 лв.
<b>Общо</b>					<b>2 940</b> лв.

Експертна Експертна

Експертна Експертна

Експертна Експертна



ЕСФ



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд. Възложител: ЦООН към МР. Изпълнител: Наноплюс